

- 2025년도 지역·산업맞춤형 일자리창출 지원사업 -
「식품제조업 워라벨 지원사업」 모집공고

고용노동부·충청북도·충주시·보은군·진천군·괴산군·음성군과 함께 '2025 충북지역주도형 이중구조 개선지원' 사업의 일환으로 추진하는 「식품제조업 워라벨 지원사업」의 참여기업을 아래와 같이 모집하오니, 지역기업의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2025. 03. 17.

청주상공회의소 회장

1 사업개요

- 사업명 : 2025 식품제조업 워라벨 지원사업
- 사업목적 : 원·하청간의 근로복지 수준 차이 극복 등을 통한 근로자 이탈 방지, 빈일자리 해소 및 영세한 식품제조업의 이중구조 완화
- 신청기간 : 2025. 03. 17(월) ~ 04. 04(금)
- 주최/주관 : 고용노동부·충청북도·충주시·보은군·진천군·괴산군·음성군
- 수 행 : 청주상공회의소
- 지원대상
 - ① 충주시·보은군·진천군·괴산군·음성군 소재 식품기업 (식품제조업 및 전후방산업 포함)
 - ② 공고일 현재 상시근로자 5인 이상의 우선지원대상기업
- 필수조건 *신규채용 인정기간 : '25. 03. 01. ~

지원유형		필수조건
근로자 워라벨		신규고용창출이 있는 경우
워라벨 일자리	최초 활용 기업축하금	유연근무제 최초 활용 근로자가 있고, 신규채용자가 있는 경우
	유연근무제장려금①	유연근무대상자가 있고, 신규채용자가 있는 경우
	유연근무제장려금②	유연근무제를 활용하는 신규채용자가 있는 경우

2 지원내용

■ 주요내용

구분	지원내용	세부지원프로그램	비고
1	근로자워라밸	- 지원금 한도 내에서 헬스케어, 아카데미, 기업안착 패키지 등 다수의 복지프로그램을 설계하고 프로그램 운영비를 지원금으로 지급 - 신규채용자 1명당 500만원, 최대 1,500만원 지급	선정된 기업이 先 프로그램 운영 後 지원금 신청
2	워라밸일자리	- 유연근무제도 활성화를 위해 제도를 최초로 활용한 기업에게 기업축하금 지급, 제도 활용을 잘하고 있는 기업에게 기업지원금 지급 * 최초 활용 기업축하금 : 최초 1회한, 기업당 500만원 지급 * 유연근무제장려금 : 제도를 사용하는 기존근로자가 있고, 신규채용자가 있거나 제도를 사용하는 신규채용자가 있는 경우 (신규채용자 1명당 50만원 또는 100만원 * 최대 6개월)	지원요건 충족시 매월 지급신청서 제출
3	워라밸밸류업	- 근로자워라밸, 워라밸일자리 지원 선정기업에게 혜택 제공 - 기업 가치를 높일 수 있는 프로그램 추가 지원으로 워라밸 문화 확산 캠페인 전개 (워라밸컨설팅 지원, Refresh 휴가 지원, 밥차간식차 지원)	기관에서 직접 운영

■ 세부내용

- 근로자워라밸 지원 : 신규인력 1명당 500만원, 기업당 최대 1,500만원 한도에서 다수의 지원유형 선택 가능

구분	프로그램	지원내용	지원금액	지원한도	
근로자 워라 밸 일 지	유형 ① 헬스케어 패키지	근로자 건강검진 지원	• 사업장 내 상시근로자 대상 건강검진 지원	신규인력 1명 채용시 500만원 지원	최대 1,500만원 이내
		근로자 예방접종 지원	• 질병 예방 및 건강 관리를 위한 예방접종 지원		
		단체 상해보험 지원	• 사업장 내 상시근로자 대상 단체 상해보험 가입비용 일부지원		
	유형 ② 아카데미 패키지	내부 역량 강화 지원	• 신규인력 참여 역량 강화 프로그램 운영지원		
		숙련기술 전수지원	• 기술·기능 전수체계 구축을 위한 프로그램 운영지원		
		외부전문가 초청지원	• 프로그램 운영을 위한 외부전문가 수당 등 지원		
	유형 ③ 기업안착 패키지	워크숍 등 지원	• 워크숍, 체육대회 등 근로자 단합 프로그램 지원		
		사내동호회 지원	• 시설이용료, 식대, 소모성 장비 구입 등 지원		
		조직문화 촉진 활동	• 기업 내부 조직문화 확산을 위한 프로그램 운영 지원(워라밸데이, 문화공연 관람 등 다수의 근로자가 참여할 수 있는 활동)		
※지원예산 한도내에서 희망하는 프로그램을 조합하고 운영계획에 대한 설계 후 해당내용 패키지 지원					

※ 지원금 및 지원내용은 예산상황에 따라 변경될 수 있음

○ 워라벨일자리 지원 : 지원유형에 따라 기업축하금 또는 장려금 지급

구분		지원내용	지원금액	지원한도
워라벨 일자리 지원	최 초 활 용 금 기 업 축 하 금	- 기업내 유연근무제가 사규(취업규칙 등)에 있으나, 제도를 사용하는 근로자가 한 번도 없었던 기업에서 최초로 제도를 활용하는 근로자가 생긴 경우(최초제도활용자≠신규채용자) *최초 1회한, 기업당 500만원 지급	최초 도입시 500만원	500만원 (1회한)
	유 연 근 무 제 장 려 금 ①	- 유연근무제를 사용하는 기존 근로자가 있으면서 신규채용자가 있는 경우 (유연근무자≠신규채용자) - 신규채용자 1명당 (1개월 최대 50만원) 6개월 최대 300만원	신규채용 1명당 월50만원 (6개월)	최대 1,200만원 이내
	유 연 근 무 제 장 려 금 ②	- 유연근무제 사용하는 근로자를 신규채용한 경우(유연근무자=신규채용자) - 신규채용자 1명당 (1개월 최대 100만원) 6개월 최대 600만원	신규채용 1명당 월100만원 (6개월)	최대 1,200만원 이내
	※ 유연근무제 : 근로자와 사용자가 근로 시간이나 근로 장소 등을 선택·조정하여 일과 생활을 조화롭게 하고, 인력 활용의 효율성을 높일 수 있는 제도 (유형 : 시차출퇴근제, 선택근무제, 재량근무제, 원격근무제, 재택근무제)			

※ 지원금 및 지원내용은 예산상황에 따라 변경될 수 있음

○ 워라벨밸류업 지원 : 근로자워라벨·워라벨일자리 지원 참여기업의 워라벨 문화를 정착시키고자 추가 혜택 제공(청주상공회의소에서 직접 운영)

구분		지원내용
워라벨 밸류업 지원	워라벨 컨설팅 지원	- 워라벨 관련 인사·노무, 취업규칙 점검 등 기업현황 파악 및 맞춤형 워라벨 제도 제안 등 컨설팅 지원
	리프레쉬 휴가 지원	- 이직률이 높은 1-3년 근속 근로자 대상 국내여행 패키지 지원
	밥간식 차차 지원	- 노동시장의 이중구조 개선과 근로자의 워라벨 실현을 위한 캠페인 전개 - 워라벨 캠페인과 함께 찾아가는 밥차간식차 제공

※ 지원내용은 예산상황에 따라 변경될 수 있음

3 지원절차 및 방법

■ 지원절차

사업공고 및 홍보	• 자치단체, 유관기관 등 통합사업홍보 및 기업모집
↓	
사전 진단 및 신청서 접수	• 기업현장 방문 밀착형 사전진단을 통해 사업 매칭 및 신청서 접수
↓	
심사(선정평가) 및 협약 체결	• 선정평가를 통해 지원기업 선정 및 협약 체결 후 프로그램 운영
↓	
현장방문(사업지도) 모니터링	• 기업별 사업수행실적 현장 점검 • 모니터링 결과에 따라 적격기업 최종 심사 상정
↓	
심사(결과심의) 및 기업지원금 지급	• (근로자워라벨)결과보고서(증빙 확인) 결과심의 후 지원금 지급 • (워라벨일자리)증빙 확인 및 일자리 창출 현황 점검 후 장려금 지급
↓	
사후관리	• 신규 고용창출 등 성과 사후관리 및 네트워킹 등 후속지원

■ 지원방법

- 근로자워라벨 지원은 사후 지급 방식을 준수하며, 평가 결과에 따라 기업 계좌로 입금(기업에서 先 비용 처리 진행)
- 워라벨일자리 지원은 매월 지원금 지급청구서 접수, 검토 결과에 따라 기업 계좌로 입금(최초 1회차는 평가로 진행 예정)

4 유의사항

- 2025년 채용 전제 기업지원 및 장려금 사업과 신규채용 실적 중복 불가
- 신청서 등에 허위기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 신청기업의 책임
- 지원대상에서 제외하는 경우
 - 정부기관으로부터 사업 제재 중이거나 의무사항 불이행 중인 경우
 - 금융기관 등의 신용거래 불량자
- [근로자워라벨 지원만 해당] 부가세는 지원기업 부담
- 1차년(2024년)도 참여기업은 동일프로그램 참여 제한
- 1차년도 참여기업이 다른 프로그램으로 참여할 경우 자부담 10% 부담(부가세 제외)
※ 제출된 서류 반환하지 않음

5

제출서류

※모든 제출서류는 원본 제출(사본 시 원본대조필 날인)

구 분	비 고
1. 사업신청서	서식1
2. 사업계획서	서식2
☞ 워라밸일자리 신청기업 : 취업규칙 또는 워라밸제도 도입 및 활용서류 추가 제출	
3. 기업정보 활용 및 정보제공 동의	서식3
4. 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서	서식4
5. 개인정보이용동의자 목록	서식5
6. 협약서	서식6
7. 사업자등록증	
8. 고용보험사업장자격취득자명부	
9. 고용보험완납증명서	
10. 국세, 지방세 완납증명서	
11. 최근 2년 결산재무제표	
[우대사항]고용친화·고용창출 우수기업 확인서류 1부 <해당되는 경우 제출>	

6

접수 및 문의처

- 신청기간 : 2025. 03. 17(월) ~ 04. 04(금) 18:00[시간엄수]
- 접수방법 : 일자리과제관리시스템(www.cbjobtalk.co.kr)에서 온라인 접수
※사업신청서는 온라인 제출 전 사업담당자(이메일전송)에게 사전검토 후 제출

수행기관	청주상공회의소 사업본부	
연락처	김혜연 선임연구원 [TEL] 221-2796 [FAX] 221-2794 [E-mail] ines07@nate.com	곽민주 연구원 [TEL] 229-2746 [FAX] 252-0135 [E-mail] minnie0303@korcham.net